# 

|  |  |
| --- | --- |
|  | МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ОБЩЕСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ –  ДОРОЖНАЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  РОССИЙСКОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СОЮЗА ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНИКОВ И ТРАНСПОРТНЫХ СТРОИТЕЛЕЙ НА МОСКОВСКОЙ ЖЕЛЕЗНОЙ ДОРОГЕ |

**Орловско - Курское региональное обособленное подразделение**

***ЮРИСТ КОНСУЛЬТИРУЕТ***

***Ноябрь 2023 года***

## В какие дни предоставлять работнику дополнительные выходные для ухода за ребенком-инвалидом?

Предоставлять дополнительные выходные дни для ухода за ребенком-инвалидом необходимо в дни, которые являются для сотрудника рабочими по его графику работы.

Работник, воспитывающий ребенка-инвалида, имеет право на четыре дополнительных оплачиваемых выходных дня за каждый календарный месяц ([ст. 262 ТК РФ](https://its.1c.ru/db/garant/content/12025268/hdoc/262)). Дополнительные оплачиваемые выходные дни предоставляются родителям, а также опекунам (попечителям) детей-инвалидов. Использовать все дополнительные выходные дни может один родитель (опекун, попечитель) или они могут быть разделены родителями между собой по их усмотрению.

С 1 сентября 2023 года в [статье 262 ТК РФ](https://its.1c.ru/db/garant/content/12025268/hdoc/262) закреплено правило о том, что работник может один раз в год использовать до 24 дополнительных оплачиваемых выходных дней подряд, которые он накопил к моменту их предоставления работодателем.

Правила предоставления дополнительных оплачиваемых выходных дней для ухода за детьми-инвалидами утверждены постановлением Правительства России [от 06.05.2023 № 714](http://publication.pravo.gov.ru/document/0001202305100042) (далее – Правила). Если работник планирует однократно использовать до 24 (включительно) дополнительных оплачиваемых выходных дней, он должен подать заявление работодателю в согласованный с ним срок (п. 2 Правил). Форма заявления утверждена приказом Минтруда России [от 19.06.2023 № 516н](http://publication.pravo.gov.ru/document/0001202308170015).

При использовании более 4 дополнительных выходных дней подряд график предоставления этих дней сотрудник должен согласовать с работодателем (п. 3 Правил). Работник может однократно использовать только накопившиеся дополнительные выходные дни. Авансом (например, в начале года) использовать такие выходные дни нельзя.

СФР пояснил, что дополнительные выходные дни предоставляются в дни, которые являются для сотрудника рабочими, и не включают в себя дни, являющиеся для него выходными (например, субботу и воскресенье). Выходить на работу в период использования дополнительных выходных дней работник не должен.

Таким образом, в соответствии с нормами [ст. 262 ТК РФ](https://its.1c.ru/db/garant/content/12025268/hdoc/262) и указанными Правилами такие выходные дни не предоставляются в дни, когда у работника выходной день по графику работы (например, в субботу и воскресенье), поскольку законодательством установлено, что эти выходные дни являются дополнительными. В противном случае работник лишается отдыха в свои законные выходные дни ([ст. 111 ТК РФ](https://its.1c.ru/db/garant/content/12025268/hdoc/111)).

***Пример***. *Если сотрудник написал заявление о предоставлении ему накопленных 7 дней выходных с 01.12.2023, то работодатель должен предоставить дополнительные выходные дни с 01.12.2023 по 11.12.2023 (т. е. исключая выходные дни – субботы и воскресенья).*

# 

# [Письмо СФР от 11.10.2023 № 19-02/113195л](https://its.1c.ru/docs/letters/sfr-2023.10.11-113195)